



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

3 Φεβρουαρίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 307

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Υπέρβαση του ανώτατου αριθμού επιτρεπόμενων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας έτους 2024, υπαλλήλων της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.
- Τροποποίηση της υπ' αρ. 2262/14-03-2023 (Β' 1617, διόρθωση σφάλματος Β' 2172) απόφαση περί σύστασης και συγκρότησης της Συμβουλευτικής Επιτροπής για την Εθνική Στρατηγική και Σχέδιο Δράσης για την Κοινωνική Ένταξη των Ρομά (ΕΣΚΕ 2021-2030).
- Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις εργάσιμες, ημέρες για το προσωπικό του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, για το Α' και Β' εξάμηνο του έτους 2025.
- Σύσταση Μονάδας Ψηφιακής Διακυβέρνησης στο Πολυτεχνείο Κρήτης σύμφωνα με το άρθρο 210 του ν. 4957/2022.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 3050/25

(1)

**Υπέρβαση του ανώτατου αριθμού επιτρεπόμενων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας έτους 2024, υπαλλήλων της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.**

**ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ  
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -  
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Της παρ. 2 του άρθρου 3 της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερό-

τητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94),

β) του π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119),

γ) του άρθρου 12 του π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123),

δ) του π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139),

ε) του π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131),

στ) του π.δ. 32/2024 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 91),

ζ) του π.δ. 141/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εσωτερικών» (Α' 180),

η) του π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181),

θ) του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98) και διατηρήθηκε σε ισχύ με το άρθρο 119 περ. 22 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

2. α) Την υπό στοιχεία 102928 ΕΞ 2023/10.07.2023 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών Αθανάσιο Πετραλιά» (Β' 4441),

β) την υπ' αρ. 947/19.06.2024 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Εσωτερικών Παρασκευή Χαραλαμπογιάννη» (Β' 3715).

3. Την υπ' αρ. 167268/15-12-2023 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης «Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας Περιφέρειας Ανατολικής Μακε-

δονίας και Θράκης και των Διευθύνσεων της Περιφερειακής Ενότητας Ροδόπης οικονομικού έτους 2024» (Β' 7359.)

4. Την Α.Π.Α3850/22-08-2024 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, με την οποία κηρύχθηκε σε κατάσταση Ειδικής Κινητοποίησης Πολιτικής Προστασίας η Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, στο πλαίσιο εφαρμογής του άρθρου 26 του ν. 4662/2020.

5. Το υπ' αρ. 95592/16-09-2024 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, με το οποίο ζητείται η έγκριση υπέρβασης του ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας, κατά είκοσι (20) ημέρες, για έναν (01) μόνιμο υπάλληλο, κλάδου/ειδικότητας ΠΕ Γεωτεχνικών/ΠΕ Κτηνιάτρων της Διεύθυνσης Κτηνιατρικής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και δύο (02) μόνιμους υπαλλήλους, κλάδου/ειδικότητας ΠΕ Γεωτεχνικών/ΠΕ Κτηνιάτρων, της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Ροδόπης της ίδιας ως άνω Περιφέρειας.

6. Το υπ' αρ. 353047/2165/01-11-2024 έγγραφο της Διεύθυνσης Κτηνιατρικής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, με το οποίο βεβαιώνεται ότι οι ανωτέρω υπάλληλοι, έχουν εξαντλήσει το ανώτατο όριο των εξήντα (60) ημερών μετακίνησης εκτός έδρας για το έτος 2024.

7. Το υπ' αρ. 284510/1446/06-09-2024 έγγραφο του Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, με το οποίο διαπιστώνεται η ανάγκη μετακίνησης των ανωτέρω υπαλλήλων εκτός έδρας για:

- Την αδιάλειπτη επιτήρηση των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων και ποιμνίων, λόγω εμφάνισης των επιζωοτικών της πανώλους των μικρών μηρυκαστικών, της ευλογιάς των αιγοπροβάτων και της Αφρικανικής πανώλους των χοίρων.

- Τον έλεγχο την επιτήρηση και την εξάλειψη επιζωοτικών νοσημάτων και την εφαρμογή των κατά περίπτωση νομοθετημένων Σχεδίων Έκτακτης Ανάγκης.

- Το πρόγραμμα επιτήρησης και καταπολέμησης της λύσσας.

- Τους εμβολιασμούς των αιγοπροβάτων της Π.Ε Ροδόπης κατά της Βρουκέλλωσης των αιγοπροβάτων (εμβόλιο REV-1) και καταχώριση και αποστολή των στοιχείων στην Κεντρική Αρμόδια Αρχή του Υπ.Α.Α.Τ.,

- Τη λήψη μέτρων για την επιτήρηση, τον έλεγχο ή την εκρίζωση των νοσημάτων που μεταδίδονται από τα ζώα στον άνθρωπο (π.χ. Μεταδοτικές Σπογγώδεις Εγκεφαλοπάθειες, Βρουκέλλωση, Ιός του Δυτικού Νείλου, Φυματίωση, Γρίπη των πτηνών κ.ά.).

- Τη διενέργεια των πάσης φύσεως κτηνιατρικών ελέγχων που πραγματοποιούνται όταν ανακύπτει το πρόβλημα και υπάρχει άμεση ανάγκη για μετάβαση κτηνιάτρου.

- Τη λήψη μέτρων για την διαχείριση των διατροφικών κρίσεων (π.χ. τροφοδοξινώσεις) και την προστασία της Δημόσιας υγείας.

8. Το υπ' αρ. 356788/2227/04-11-2024 έγγραφο της Διεύθυνσης Κτηνιατρικής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης με το επισυναπτόμενο πρόγραμμα μετακινήσεων εκτός έδρας των ανωτέρω υπαλλήλων.

9. Την υπ' αρ. 354228/4706/05-11-2024 βεβαίωση ύπαρξης πιστώσεων της Διεύθυνσης Οικονομικού της

Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης καθώς και τις Α/Α 2398 υπό στοιχεία Δ.Ο. 4133/25-09-2024 (ΑΔΑ: 6Α1Ρ7ΛΒ-ΡΞΕ), Α/Α 2399 υπό στοιχεία Δ.Ο. 4132/25-09-2024 (ΑΔΑ: Ψ1ΛΙ7ΛΒ-ΦΥΓ) και Α/Α 2400 υπό στοιχεία Δ.Ο. 4134/25-09-2024 (ΑΔΑ: Ρ6ΓΖ7ΛΒ-Χ6Φ) αποφάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης.

10. Την υπ' αρ. 153/2024 εισήγηση του ΓΔΟΤΑΑΠ του ΥΠ.ΕΣ.

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη ύψους τριών χιλιάδων διακοσίων πενήντα ευρώ (3.250€) συνολικά, η οποία θα καλυφθεί από εγγεγραμμένες πιστώσεις στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης οικονομικού έτους 2024, στους Κ.Α.Ε.: 00.292.0719.0011, 00.292.0721.0011 και 00.292.0722.0011, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπέρβαση του ανώτατου ορίου ημερών μετακίνησης εκτός έδρας έτους 2024, κατά είκοσι (20) ημέρες, για έναν (01) μόνιμο υπάλληλο, κλάδου/ειδικότητας ΠΕ Γεωτεχνικών/ΠΕ Κτηνιάτρων της Διεύθυνσης Κτηνιατρικής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και δύο (02) μόνιμους υπαλλήλους, κλάδου/ειδικότητας ΠΕ Γεωτεχνικών/ΠΕ Κτηνιάτρων, της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Ροδόπης της ίδιας Περιφέρειας.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει δύο (2) μήνες πριν τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τυχόν ημέρες μετακίνησης που έχουν πραγματοποιηθεί και δεν καλύπτονται από την αναδρομικότητα των δύο (2) μηνών από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας, δεν μπορούν να αποζημιωθούν.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Δεκεμβρίου 2024

Οι Υφυπουργοί

Εθνικής Οικονομίας  
και Οικονομικών

**ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ  
ΠΕΤΡΑΛΙΑΣ**

Εσωτερικών

**ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ  
ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΓΙΑΝΝΗ**

Αριθμ. 408

(2)

**Τροποποίηση της υπ' αρ. 2262/14-03-2023 (Β' 1617, διόρθωση σφάλματος Β' 2172) απόφαση περί σύστασης και συγκρότησης της Συμβουλευτικής Επιτροπής για την Εθνική Στρατηγική και Σχέδιο Δράσης για την Κοινωνική Ένταξη των Ρομά (ΕΣΚΕ 2021-2030).**

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ  
ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΗΣ ΦΤΩΧΕΙΑΣ  
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ  
ΚΑΙ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 13, 14 και 15 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45).

2. Το άρθρο 21 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133) ιδίως την παρ. 3 του άρθρου 44 αυτού.

4. Το π.δ. 77/2023 «Σύσταση, Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων -Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130).

5. Την υπ' αρ. 69778/27-07-2023 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας με τίτλο «Διορισμός Γενικού Γραμματέα Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 746).

6. Την «Εθνική Στρατηγική και Σχέδιο Δράσης για την Κοινωνική Ένταξη των Ρομά» (ΕΣΚΕ 2021-2030).

7. Την υπ' αρ. 2262/14-03-2023 (Β' 1617, διόρθωση σφάλματος Β' 2172) απόφαση περί σύστασης και συγκρότησης της Συμβουλευτικής Επιτροπής για την Εθνική Στρατηγική και Σχέδιο Δράσης για την Κοινωνική Ένταξη των Ρομά (ΕΣΚΕ 2021-2023).

8. Την υπ' αρ. 4761/19-01-2024 (Β' 970) απόφαση καθορισμού δαπανών για τις οποίες ορίζει ο/η Υπουργός Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας διατάκτη τον/την ίδιο/α ή άλλο όργανο, ορισμός αποφαινόμενου οργάνου, καθορισμός διαχειριστή έργου/υπολόγου για πληρωμές δαπανών ΠΔΕ, καθορισμός υπηρεσιών που ασκούν διοικητική υποστήριξη για θέματα διατάκτη.

9. Τις επιστολές ορισμού μελών των φορέων.

10. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

11. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ -ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση της υπ' αρ. 2262/14-03-2023 (Β' 1617, διόρθωση σφάλματος Β' 2172), απόφασης περί σύστασης και συγκρότησης της Συμβουλευτικής Επιτροπής για την Εθνική Στρατηγική και Σχέδιο Δράσης για την Κοινωνική Ένταξη των Ρομά (ΕΣΚΕ 2021-2030), ως προς τη σύνθεσή της, η οποία διαμορφώνεται ως εξής:

1. Φωτεινή Βλαχάκη του Αναστασίου, Αναπληρώτρια Προϊσταμένη του Αυτοτελούς Τμήματος Τεκμηρίωσης, Αξιολόγησης, Υποστήριξης και Εξειδίκευσης για θέματα Ρομά, της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας ως Πρόεδρος, με αναπληρώτρια την Ευαγγελία Ζέρβα του Κωνσταντίνου, Αναπληρώτρια Προϊσταμένη του Τμήματος Σχεδιασμού Συντονισμού και Παρακολούθησης πολιτικών για θέματα κοινωνικής ένταξης Ρομά, της ίδιας Γενικής Γραμματείας.

2. Δήμητρα Μυτιληναίου του Κωνσταντίνου, Ειδική Επιστήμονα του Κύκλου Ύψης Μεταχείρισης του Συνηγόρου του Πολίτη, με αναπληρώτρια την Ανδριανή Παπαδοπούλου του Βασιλείου, Ειδική Επιστήμονα του Κύκλου Ύψης Μεταχείρισης του Συνηγόρου του Πολίτη.

3. Κωνσταντίνος Λένος του Βασιλείου, Αστυνομικός Υποδιευθυντής, Αναπληρωτής Τμηματάρχης στο Τμήμα Κοινωνικών Ζητημάτων και Αντιμετώπισης Ρατσισμού της Διεύθυνσης Κρατικής Ασφάλειας του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, με αναπληρωτή τον Κίμωνά Τόλλια του Δημητρίου Ανθυπαστυνόμο, Χειριστή Ζητημάτων ρατσισμού και ρητορικής μίσους στο Τμήμα Κοινωνικών Ζητημάτων και Αντιμετώπισης Ρατσισμού της Διεύθυνσης Κρατικής Ασφάλειας του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας.

4. Όλγα-Μαρία Βούρδα του Χρήστου, μετακλητή υπάλληλος στο Ιδιαίτερο Γραφείο του Γενικού Γραμματέα Δικαιοσύνης του Υπουργείου Δικαιοσύνης με αναπληρώτρια τη Δήμητρα Νταρακλίση του Γεωργίου, δικηγόρο.

5. Ελισάβετ Σιδέρη του Αθανασίου, Προϊσταμένη του Τμήματος Πολιτικών Ένταξης στην Εργασία Ευάλωτων και Ειδικών Ομάδων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης με αναπληρωτή τον Ιωάννη Κοντό του Στέφανου, υπάλληλο του ίδιου Τμήματος του ίδιου Υπουργείου.

6. Δημητρούλα Πρωτοψάλτη του Ιωάννη, Αναπληρώτρια Προϊσταμένη του Τμήματος Ειδικών και Ευπαθών Ομάδων και Ισότητας της ΔΥΠΑ με αναπληρώτρια την Ευαγγελία Μακαντάση του Αλέξανδρου υπάλληλο του ίδιου Τμήματος.

7. Θεόφιλος Τσαγρής του Αθανασίου, Προϊστάμενος του Τμήματος Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων της Γενικής Γραμματείας Ισότητας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, με αναπληρώτρια την Ελισάβετ Φερεκίδου, του Ελευθερίου, Επιστημονική συνεργάτης στο ιδιαίτερο γραφείο της Υφυπουργού Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας.

8. Αικατερίνη Δρούγα του Γεωργίου, Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Ερευνών και Υλοποίησης Προγραμμάτων του Κ.Ε.Θ.Ι. με αναπληρώτρια τη Σπυριδούλα Παπαρούνη του Παναγιώτη, υπάλληλο Ι.Δ.Α.Χ. του Γραφείου Ερευνών, Μελετών και Εκδόσεων της Διεύθυνσης Ερευνών και Υλοποίησης Προγραμμάτων του Κ.Ε.Θ.Ι.

9. Ανδρέας Νιγιάννης του Βασιλείου, Προϊστάμενος Διεύθυνσης Σπουδών Προγραμματισμού και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού με αναπληρώτρια τη Μαρία Μονιούδη του Παντελή, Προϊσταμένη Διεύθυνσης Σπουδών Προγραμματισμού και Οργάνωσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

10. Μαρία Γελαστοπούλου του Αναστασίου, Σύμβουλος Α' ΠΕ60 του Ι.Ε.Π., Συντονίστρια της Επιστημονικής Μονάδας «Ειδική και Συμπεριληπτική Εκπαίδευση» με αναπληρώτρια την Ελπίς Δούμα του Λάμπρου, Σύμβουλο Β' ΠΕ60 του Ι.Ε.Π.

11. Κατερίνα Χαροκόπου του Αναστασίου, Επιστημονική Συνεργάτιδα της ΕΕΔΑ με αναπληρώτρια την Αλεξάνδρα Καραγιάννη του Χρήστου, Δικηγόρο, Μέλος της ΕΕΔΑ.

12. Βασίλειος Πάντζος, του Δημητρίου, Πρόεδρος Δ.Σ. ΕΛΛΑΝ ΠΑΣΣΕ με αναπληρωτή τον Αντώνιο Μπατζαλή, του Χρήστου, Αντιπρόεδρο Δ.Σ. ΕΛΛΑΝ ΠΑΣΣΕ.

13. Κωνσταντίνος Παϊτέρης του Μαρίνου, Πρόεδρος της Ένωσης Ελλήνων Ρομά Διαμεσολαβητών και Συνεργατών τους με αναπληρωτή τον Χρήστο Μαρτζέλο του Ιωάννη, Αντιπρόεδρο Ένωσης Ελλήνων Ρομά Διαμεσολαβητών και Συνεργατών τους.

14. Παναγιώτης Δαμάσκος, Κοινωνιολόγος Υγείας ΜΡΗ, Τμήμα Μετακινούμενων Πληθυσμών ως εκπρόσωπο του ΕΟΔΥ με αναπληρώτρια την Πουλακίδα Ελένη Διεθνολόγο, Μ.Sc. Διεθνείς Σχέσεις και Στρατηγικές Σπουδές, Τμήμα Μετακινούμενων Πληθυσμών ως εκπρόσωπο του ΕΟΔΥ.

15. Ελευθερία Κουμαλάτσου του Ιωάννη, Κοινωνιολόγος, τ. Συντονίστρια της Ομάδας Δράσης για την Υποστήριξη της «Κοινωνικής Ένταξης και Ενδυνάμωσης των Ρομά» με αναπληρωτή τον Ιωάννη Γεωργίου του Μιχαήλ, Κοινωνιολόγο, Υποψ. Διδάκτωρ, Διοικητικό Υπάλληλο στο Εθνικό Μετσόβειο Πολυτεχνείο.

Χρέη γραμματέα εκτελεί η Βασιλική Φούφα του Γεωργίου, υπάλληλος του Τμήματος Σχεδιασμού Συντονισμού και Παρακολούθησης πολιτικών για θέματα κοινωνικής ένταξης Ρομά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικής Αλληλεγγύης του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, με αναπληρώτρια τη Σταυρούλα Σπυροπούλου του Ηλία, υπάλληλο του Τμήματος Τεκμηρίωσης, Αξιολόγησης, Υποστήριξης και Εξειδίκευσης της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. 2262/14.03.2023 (Β' 1617, διόρθωση σφάλματος Β' 2172) απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Ιανουαρίου 2025

Ο Γενικός Γραμματέας  
Κοινωνικής Αλληλεγγύης και  
Καταπολέμησης της Φτώχειας

ΠΡΟΔΡΟΜΟΣ ΠΥΡΡΟΣ

Αριθμ. 105826/15678/2024 (3)

**Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις εργάσιμες, ημέρες για το προσωπικό του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, για το Α' και Β' εξάμηνο του έτους 2025.**

Ο ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ  
ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1) Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2) Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και

άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3) Το άρθρο 9 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

4) Την υπ' αρ. 276433/10-11-2017 (Β' 4083) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, με την οποία εγκρίθηκε η τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

5) Την υπό στοιχεία 2/97758/ΔΕΠ/19-10-2023 εγκύκλιο της Διεύθυνσης Εισοδηματικής Πολιτικής του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών αναφορικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Μέρους Γ' του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας. - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 136).

6) Την υπό στοιχεία ΔΔΔΔ/Φ.ΕΜΔΔ/21687/27-12-2024 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «Νέες προβλέψεις επί της διαδικασίας δημοσίευσης νομοθετικών ρυθμίσεων και κανονιστικών πράξεων στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως - Μηχανισμός αυτοματοποιημένης ενημέρωσης του ΕΜΔΔ - "ΜΙΤΟΣ"»

7) Την υπ' αρ. 4622/2182/17-01-2024 (Β' 449) απόφαση περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Περιφερειάρχη, στους χωρικούς και Θεματικούς Αντιπεριφερειάρχες και στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

8) Την υπ' αρ. οικ.390/183/03-01-2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 8) απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων, περί διορισμού Εκτελεστικού Γραμματέα στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων.

9) Την υπ' αρ. 1290/220/08-01-2025 (ΑΔΑ: ΡΚΒ67ΛΕ-ΕΗΗ) απόφαση για την έγκριση δέσμευσης πίστωσης για την πληρωμή της απαιτούμενης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Π.Ε. Λευκάδας της Π.Ι.Ν. οικονομικού έτους 2025 για την υπερωριακή απασχόληση προσωπικού του Γραφείου του Αντιπεριφερειάρχη της Π.Ε. Λευκάδας, Ειδικός Φορέας 02073, ΚΑΕ 0511.

10) Το υπ' αρ. 102874/15293/25-11-2024 έγγραφο του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη, της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, με το οποίο αιτείται την έκδοση απόφασης καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας τριών (3) ατόμων, ενός (1) κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού, ενός (1) ΔΕ Οδηγού και ενός (1) κλάδου ΠΕ Φιλολόγων.

11) Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας τις εργάσιμες ημέρες κατά τις απογευματινές ώρες, μετά το πέρας του κανονικού ωραρίου και μέχρι την 22η ώρα, για το προσωπικό που υπηρετεί στο Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και συγκεκριμένα για τρεις (3) υπαλλήλους, ενός (1) κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού, ενός (1) κλάδου ΔΕ Οδηγών και ενός (1) κλάδου ΠΕ Φιλολόγων, λόγω των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών υποστήριξης του Αντιπεριφερειάρχη.

12) Το γεγονός ότι έχουν προβλεφθεί οι απαιτούμενες πιστώσεις, ύψους 5.000,00 ευρώ για το α' και β' εξάμηνο του έτους 2025 στον ΚΑΕ 0511 του Ειδικού Φορέα 02073 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2025.

13) Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση των εκτάκτων υπηρεσιακών αναγκών, οι υπάλληλοι που υπηρετούν στο Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη Λευκάδας, απασχολούνται πέραν των ωρών υποχρεωτικής εργασίας.

14) Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

α) Διαπιστώνουμε την ανάγκη πραγματοποίησης υπερωριακής απογευματινής εργασίας του προσωπικού του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων για την κάλυψη επειγουσών αναγκών της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας για το Α' και Β' εξάμηνο του 2025.

β) Καθιερώνουμε την απογευματινή υπερωριακή εργασία κατά τις εργάσιμες ημέρες, μετά το πέρας του κανονικού ωραρίου και μέχρι την 22η ώρα, για το προσωπικό που υπηρετεί στο Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και συγκεκριμένα για τρεις (3) υπαλλήλους, λόγω των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών υποστήριξης του Αντιπεριφερειάρχη, για το Α' και Β' εξάμηνο του έτους 2025 και μέχρι επτακόσιες είκοσι (720) ώρες.

Το ανώτερο όριο για το κάθε εξάμηνο του έτους 2025, για το προσωπικό του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη της Π.Ε. Λευκάδας καθιερώνεται ως εξής:

- 120 ώρες συνολικά ανά εξάμηνο για υπερωριακή εργασία μέχρι την 22η ώρα, για έναν (01) υπάλληλο κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού

- 120 ώρες συνολικά ανά εξάμηνο για υπερωριακή εργασία μέχρι την 22η ώρα, για έναν (01) υπάλληλο κλάδου ΔΕ Οδηγών

- 120 ώρες συνολικά ανά εξάμηνο για υπερωριακή εργασία μέχρι την 22η ώρα, για έναν (01) υπάλληλο κλάδου ΠΕ Φιλολόγων.

Η δαπάνη που θα προκληθεί από την παρούσα απόφαση ανέρχεται σε 5.000,00 ευρώ, και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Φορέα 02073 ΚΑΕ 0511 του προϋπολογισμού έτους 2025 της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων ως εξής:

Για τον ΚΑΕ 511 δεσμεύεται πίστωση ύψους:

- για το Α' εξάμηνο του έτους 2025 2.500,00 ευρώ και  
- για το Β' εξάμηνο του έτους 2025 2.500,00 ευρώ.

Η ονομαστική κατανομή των συνολικά 720 ωρών για κάθε εξάμηνο του έτους 2025 θα γίνεται με νεώτερη απόφαση του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη.

Η βεβαίωση της παρασχεθείσης εργασίας θα γίνεται από τον Αντιπεριφερειάρχη της Π.Ε. Λευκάδας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λευκάδα, 10 Ιανουαρίου 2025

Ο Εκτελεστικός Γραμματέας

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΥΔΗΣ

Αριθμ. απόφ. 42/28/2025

(4)

**Σύσταση Μονάδας Ψηφιακής Διακυβέρνησης στο Πολυτεχνείο Κρήτης σύμφωνα με το άρθρο 210 του ν. 4957/2022.**

ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΤΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 545/1977 «Περί ιδρύσεως Τεχνολογικού Πανεπιστημίου υπό την επωνυμία Πολυτεχνείο Κρήτης και άλλων τινών διατάξεων» (Α' 46).

2. Το άρθρο 2 του π.δ. 73/2013 «Κατάργηση Τμημάτων και ίδρυση Σχολών στο Πολυτεχνείο Κρήτης» (Α' 119).

3. Το π.δ. 67/2016 «Μετονομασία της Σχολής Ηλεκτρονικών Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών και του ομώνυμου Τμήματος στο Πολυτεχνείο Κρήτης» (Α' 123.)

4. Την υπό στοιχεία 59053/Ζ1/26.05.2021 απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας «Μετονομασία της Σχολής και του ομώνυμου Τμήματος Μηχανικών Περιβάλλοντος του Πολυτεχνείου Κρήτης» (Β' 2348).

5. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των ΑΕΙ με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ειδικότερα τα άρθρα 210 και 469 παρ. 2 αυτού.

6. Τον ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις» (Α' 184) και ιδίως τα άρθρα 75 και επόμενα.

7. Την υπ' αρ. 1163/05.11.2022 (ορθή επανάληψη 30.11.2022) απόφαση του Πρύτανη «Συγκρότηση του Συμβουλίου Διοίκησης του Πολυτεχνείου Κρήτης» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1/2023).

8. Την υπ' αρ. 2018/03.01.2023 απόφαση του Πρύτανη περί εκλογής Πρύτανη και ορισμού τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνων του Πολυτεχνείου Κρήτης (Υ.Ο.Δ.Δ. 2).

9. Την υπ' αρ. 1/16.01.2023 απόφαση του Πρύτανη του Πολυτεχνείου Κρήτης «Καθορισμός του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνων και της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη από τους Αντιπρυτάνεις» (Β' 326).

10. Την υπ' αρ. 42/8/2025 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης για τη σύσταση Μονάδας Ψηφιακής Διακυβέρνησης στο Πολυτεχνείο Κρήτης (συνεδρίαση 42η/14.01.2025).

11. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή της παρούσας απόφασης προκαλείται επιπρόσθετη δαπάνη από τη χορήγηση επιδόματος θέσης ευθύνης για μία (1) επιπλέον συνιστώμενη θέση ευθύνης προϊσταμένου Τμήματος της Μονάδας, ύψους 461,03 ευρώ μηνιαίως και 5.532,40 ευρώ σε ετήσια βάση.

12. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Τη σύσταση υπηρεσίας με την ονομασία «Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης» η οποία διαρθρώνεται σε επίπεδο Διεύθυνσης, υπάγεται στη Γενική Διεύθυνση

Ανθρωπίνου Δυναμικού, Ακαδημαϊκών, Ψηφιακών, Τεχνικών, Οικονομικών Υπηρεσιών και Φοιτητικής Μέριμνας και διαρθρώνεται σε τέσσερα (4) τμήματα:

- α) Τμήμα Υποδομών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.
- β) Τμήμα Εφαρμογών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.
- γ) Τμήμα Εξοπλισμού και Τεχνικής Υποστήριξης Χρηστών.
- δ) Τμήμα Ασφάλειας Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

Αποστολή της Μονάδας Ψηφιακής Διακυβέρνησης είναι ο συντονισμός και η επίβλεψη των υπαγόμενων σε αυτήν Τμημάτων, για τον σκοπό της υποστήριξης του Ιδρύματος στο σύνολο των θεμάτων που αφορούν στα δίκτυα υπολογιστών, τις τηλεπικοινωνίες, την υποστήριξη της λειτουργίας, της συντήρησης και της διαρκούς αναβάθμισης της υπολογιστικής υποδομής και της ασφάλειας στη λειτουργία αυτών.

Αρμοδιότητες της Μονάδας Ψηφιακής Διακυβέρνησης είναι:

α) Ο επιχειρησιακός σχεδιασμός, η προώθηση, η υποστήριξη και η παρακολούθηση της εφαρμογής της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και της Βίβλου Ψηφιακού Μετασχηματισμού στους τομείς που αφορούν στα Α.Ε.Ι.

β) Η ανάλυση απαιτήσεων, ο σχεδιασμός, η προσπάθεια σε άτομα με αναπηρία, η υλοποίηση, η τεκμηρίωση και ο έλεγχος των μηχανογραφημένων εφαρμογών, των ηλεκτρονικών υπηρεσιών και των λοιπών συστημάτων λογισμικού του Α.Ε.Ι., ακολουθώντας τις κατευθύνσεις του Ευρωπαϊκού και Εθνικού Πλαισίου Διαλειτουργικότητας όπως αυτά ισχύουν για την ανταλλαγή δεδομένων και υπηρεσιών με άλλους φορείς.

γ) Η εφαρμογή και παρακολούθηση συστήματος ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων και δεδομένων και η διασύνδεσή του με το Κεντρικό Σύστημα Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων (Κ.Σ.Η.Δ.Ε.).

δ) Η υποστήριξη της εκπαιδευτικής διαδικασίας προγραμμάτων σπουδών πρώτου, δεύτερου και τρίτου κύκλου και επιμορφωτικών προγραμμάτων του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.Δι.Βι.Μ.) του Α.Ε.Ι., που οργανώνονται με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

ε) Η ψηφιακή διαφάνεια, η ανοιχτή διακυβέρνηση και η παροχή ανοιχτών δεδομένων.

στ) Η επιμέλεια της ψηφιοποίησης των αρχείων που τηρούνται στο Α.Ε.Ι.

ζ) Η εισήγηση του κανονιστικού πλαισίου για την έγγραφη, ταυτοποίηση και ηλεκτρονική αναγνώριση των μελών της πανεπιστημιακής κοινότητας για την είσοδό τους στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες που παρέχονται από το Α.Ε.Ι., αξιοποιώντας τις υφιστάμενες κεντρικές υποδομές και υπηρεσίες ηλεκτρονικής ταυτοποίησης που παρέχονται από το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης και τις υπηρεσίες ακαδημαϊκής ταυτότητας του άρθρου 287 του ν. 4957/2022, καθώς και η επιχειρησιακή διαχείριση συστημάτων ταυτοποίησης και ηλεκτρονικής αναγνώρισης των μελών της πανεπιστημιακής κοινότητας.

η) Η υλοποίηση του σχεδίου ψηφιακού μετασχηματισμού του Α.Ε.Ι. του άρθρου 227.

θ) Η υποστήριξη της Επιτροπής Ψηφιακού Μετασχηματισμού κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της.

ι) Η υλοποίηση προγραμμάτων, δράσεων, σεμιναρίων, ενημερωτικού χαρακτήρα εκδηλώσεων και άλλων συναφών δραστηριοτήτων και πρωτοβουλιών, σε συνεργασία με φορείς του δημόσιου τομέα, όπως αυτός οριοθετείται στην περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143) ή κοινωνικούς φορείς, με σκοπό την ευαισθητοποίηση και εκπαίδευση του διδακτικού και διοικητικού προσωπικού, καθώς και των φοιτητών σε σχέση με τον ψηφιακό μετασχηματισμό και την ανάπτυξη των ψηφιακών δεξιοτήτων αυτών.

ια) Η κατάρτιση της ετήσιας έκθεσης των αποτελεσμάτων από την εφαρμογή μέτρων ψηφιακού μετασχηματισμού και ψηφιακών δεξιοτήτων.

ιβ) Η εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων, ΕΕ L 119) και του ν. 4624/2019 (Α' 137).

ιγ) Η συνεργασία με τους επικεφαλής των διοικητικών, ακαδημαϊκών και ερευνητικών μονάδων, το Κέντρο Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης και το Κέντρο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης του Ιδρύματος, καθώς και με φορείς της Πολιτείας για θέματα που εμπίπτουν στις αρμοδιότητες της Μονάδας.

ιδ) Η διασφάλιση της ψηφιακής προσβασιμότητας σε περιεχόμενο, δικτυακούς τόπους και εφαρμογές κινητών συσκευών που παρέχονται από το Α.Ε.Ι.

ιε) Η μέριμνα για την ασφάλεια δικτύων και υπηρεσιών που παρέχονται από το ίδρυμα.

ιστ) Η άσκηση των αρμοδιοτήτων της παρ. 5 του άρθρου 9 του ν. 4727/2020 (Α' 184).

Η μονάδα στελεχώνεται κατά προτεραιότητα από επιστημονικό προσωπικό με εμπειρία σε ζητήματα που αφορούν στις επιμέρους αρμοδιότητες αυτής, όπως περιγράφονται λεπτομερώς ανωτέρω, άλλως με προσωπικό που εκπαιδεύεται καταλλήλως στα ως άνω ζητήματα.

Περαιτέρω, οι αρμοδιότητες των επιμέρους Τμημάτων της Μονάδας Ψηφιακής Διακυβέρνησης κατανέμονται ως ακολούθως:

1. Αρμοδιότητες Τμήματος Υποδομών Πληροφορικής και Επικοινωνιών

α) Μέριμνα για την ανάπτυξη, λειτουργία και διαχείριση των δικτυακών και τηλεπικοινωνιακών υποδομών του Ιδρύματος.

β) Μέριμνα για την ανάπτυξη, λειτουργία και διαχείριση των υποδομών τηλεεκπαίδευσης του Ιδρύματος.

γ) Μέριμνα για την ανάπτυξη, λειτουργία και διαχείριση των υπολογιστικών υποδομών και των υποδομών φιλοξενίας αυτών.

δ) Μέριμνα για τη λειτουργία, αναβάθμιση και διαχείριση των βασικών λειτουργιών και υπηρεσιών συνδεσιμότητας των δικτυακών υποδομών.

ε) Παροχή, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος, μελετών για Έργα, Υπηρεσίες και

Προμήθειες που εντάσσονται στο αντικείμενο του Τμήματος.

2. Αρμοδιότητες του Τμήματος Εφαρμογών Πληροφορικής και Επικοινωνιών

α) Μέριμνα για την ανάπτυξη, λειτουργία και διαχείριση εφαρμογών και υπηρεσιών Πληροφορικής για την κάλυψη των διοικητικών, οικονομικών, τεχνικών, ακαδημαϊκών ή άλλων διεργασιών των υπηρεσιών του Ιδρύματος.

β) Μέριμνα για την ανάπτυξη, λειτουργία και διαχείριση των κεντρικών και επιμέρους ιστοτόπων του Ιδρύματος.

γ) Μέριμνα για την ανάπτυξη, λειτουργία και διαχείριση των πληροφοριακών συστημάτων του Ιδρύματος.

δ) Μέριμνα για τη συμμετοχή σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα, με στόχο τη βελτίωση των τεχνολογικών υποδομών, την ανάπτυξη νέων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και τη δημιουργία συνεργασιών με άλλα εκπαιδευτικά ιδρύματα και φορείς.

ε) Παροχή, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος, μελετών για Έργα, Υπηρεσίες και Προμήθειες που εντάσσονται στο αντικείμενο του Τμήματος.

3. Αρμοδιότητες του Τμήματος Εξοπλισμού και Τεχνικής Υποστήριξης Χρηστών

α) Μέριμνα για την ορθή λειτουργία των σταθμών εργασίας, των συστημάτων εκτύπωσης και λοιπού τεχνικού εξοπλισμού των διοικητικών υπηρεσιών και των νησίδων κοινόχρηστων σταθμών εργασίας.

β) Μέριμνα για την παροχή τεχνικής υποστήριξης στην Ακαδημαϊκή κοινότητα των υπηρεσιών πληροφορικής, δικτύων και τηλεφωνίας που ανήκουν στη δικαιοδοσία της Διεύθυνσης.

γ) Μέριμνα για τη δημιουργία ψηφιακού υλικού τεκμηρίωσης και τεχνικής υποστήριξης χρηστών.

δ) Μέριμνα για την ανάπτυξη διαδικασιών και την επιμέλεια της ψηφιοποίησης των αρχείων που τηρούνται στο Ίδρυμα.

ε) Παροχή, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος, μελετών για Έργα, Υπηρεσίες και Προμήθειες που εντάσσονται στο αντικείμενο του Τμήματος.

4. Αρμοδιότητες του Τμήματος Ασφάλειας Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών

α) Μέριμνα για τον σχεδιασμό, υλοποίηση, ανάλυση και διαρκή έλεγχο των συστημάτων ασφαλείας και

προστασίας των υποδομών πληροφορικής - Τήρηση της ασφάλειας και ακεραιότητας των πληροφοριών - Προστασία από κακόβουλο λογισμικό - Διασφάλιση απορρήτου των επικοινωνιών.

β) Μέριμνα για την ανάλυση, αξιολόγηση και ενσωμάτωση νέων ψηφιακών προϊόντων και υπηρεσιών ασφαλείας και προστασίας των υποδομών πληροφορικής και επικοινωνιών του Ιδρύματος.

γ) Συνεργασία με Ελληνικούς, ευρωπαϊκούς και διεθνείς επιστημονικούς οργανισμούς που ασχολούνται με θέματα ασφαλείας πληροφορικής και επικοινωνιών.

δ) Μέριμνα για την εφαρμογή του Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (DPO).

ε) Παροχή, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος, μελετών για Έργα, Υπηρεσίες και Προμήθειες που εντάσσονται στο αντικείμενο του Τμήματος.

Μεταφέρονται αυτοδικαίως οι δραστηριότητες της υφιστάμενης στον ισχύοντα Οργανισμό του Ιδρύματος (Α' 46/2004) «Διεύθυνσης Τηλεπικοινωνιών, Δικτύων και Υπολογιστικής Υποδομής» στη «Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης», η οποία με τη σειρά της συστήνεται με τον νέο Οργανισμό του Ιδρύματος και υπεισέρχεται στη θέση της υφιστάμενης Διεύθυνσης, ασκώντας όλα τα δικαιώματά της και τις αρμοδιότητές της και αναλαμβάνοντας τις υποχρεώσεις της.

Οι θέσεις ευθύνης των τριών (3) θέσεων Προϊσταμένων Τμημάτων που υπήρχαν στη «Διεύθυνση Τηλεπικοινωνιών, Δικτύων και Υπολογιστικής Υποδομής» και του ενός (1) Προϊσταμένου Διεύθυνσης εξακολουθούν να υφίστανται στο πλαίσιο σύστασης της «Μονάδας Ψηφιακής Διακυβέρνησης». Επιπλέον λόγω της ίδρυσης ενός επιπρόσθετου τμήματος της ως άνω Μονάδας και συγκεκριμένα του Τμήματος «Ασφάλειας Τεχνολογιών, Πληροφορικής και Επικοινωνιών», δημιουργείται μία (1) επιπλέον θέση ευθύνης Προϊσταμένου του εν λόγω νεοσύστατου Τμήματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χανιά, 21 Ιανουαρίου 2025

Ο Πρύτανης

ΜΙΧΑΗΛ ΖΕΡΒΑΚΗΣ



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

